| | | | |
|---|---|---|---|
| ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI<br>DESARROLLO SOCIAL<br>SERVICIO DE SALUD PÚBLICA | MODELO INTEGRADO DE PLANEACION Y GESTION (MIPG)<br>INFORME DE INTERVENCIONES DEL GRUPO SALUD PÚBLICA | MMDS01.03.15.P002.F054 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

TIPO DE INTERVENCIÓN

Sensibilización [ ] Capacitación [ ] Acompañamiento [ ] Seguimiento [ ] Jornada [ ]

Otro, Cuál: reunión referente del subgrupo de salud mental

Virtual: [ ] Presencial: [x] Individual: [ ] Colectiva: [ ]

DATOS DEL ENTORNO

Educativo: [ ] Comunitario: [ ] Laboral: [ ] Institucional: [X] Otro: _____

FECHA: 25/mar/2025 Hora Inicial: 02:30 pm – Hora Final: 03:30 pm

LUGAR: Secretaría de Salud Pública

Nombre Representante del Escenario: Yadira Alexandra Guevara referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia

| COMUNA | INSTITUCIÓN | SEDE |
|---|---|---|
| 19 | Secretaría de Salud Pública | Subgrupo de Salud Mental |

1. DATOS GENERALES DE LA INTERVENCION:

En las instalaciones de la Secretaría de Salud del Distrito Santiago de Cali, se celebró reunión de planificación y organización de las acciones a realizar por parte de los contratistas del componente de Salud Mental en articulación con el grupo de Salud Laboral. Dicha reunión conto con la participación de los referentes del Subgrupo de Salud mental y el contratista del Subgrupo de Salud mental delegado en el entorno laboral.

La intervención se centró en la creación de un documento descriptivo del entorno laboral y en la elaboración de una matriz con la distribución de metas y temas. Se discutió la importancia de generar un formulario para el seguimiento en tiempo real de las actividades y consolidar información relacionada con PQRS. Se estableció la necesidad de organizar datos y formularios en un drive compartido, además de coordinar con la ARL para planificar intervenciones y reuniones. Se acordó seguir acciones específicas, como diligenciar matrices y formularios, y retroalimentar la información después de cada actividad.

2. OBJETIVOS:

   Realizar reunión de planificación y organización de las acciones a realizar por parte de los contratistas del subgrupo de Salud Mental en el entorno laboral

3. CONTENIDOS:

   - Saludo
   - Desarrollo
   - Cierre

4. METODOLOGÍA:

Se realizó a través de una metodología participativa, fomentando el diálogo y la interacción entre los asistentes.

5. DESARROLLO DE LA INTERVENCION:

Inició la intervención el contratista Jefferson Gómez perteneciente al subgrupo de Salud Mental y Convivencia de la Secretaría Distrital de Salud, donde socializó los acuerdos establecidos previamente en reunión con el subgrupo de Salud Laboral, la matriz de planeación y acompañamiento de las acciones en territorio con los grupos formales que son las empresas que se encuentra vinculadas con el componente laboral y los grupos informales que son: artesanos y servicio de belleza, marroquinería y calzado, recicladores de oficio, vendedores ambulantes y tenderos.

Luego, manifestó la planeación que se desarrolló en el mes de marzo teniendo en cuenta las directrices dadas por la profesional Yadira Alexandra Guevara referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia: Para ello, se asignaron intervenciones de manera presencial y virtual algunos de los contratistas de componente de Salud Mental. Además, se narró las inconformidades del subgrupo de Salud Mental con relación a las metas ya que no se contaba con información clara en el cumplimento de metas para el entorno laboral.

Continuo, la contratista carolina Restrepo referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia de la Secretaría Distrital de Salud, recalcando la importancia de la creación de un formulario google que permita acceder a la información en tiempo real, realizar seguimiento de las actividades, recopilar la información de las metas y de los PQRS y tener información cuantitativa de la población impactada.

También, la importancia de la creación de un documento descriptivo del entorno laboral similar al que se encuentra en desarrollo en el entorno educativo (tener en cuente este documento) y la elaboración de una matriz con la distribución de metas por zona y temas.

| | | | MARZO | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | ZONA | MARZO | FECHA | TEMATICA | MODALIDAD | RESPONSABLE |
| | CENTRO | ARTESANOS Y SERVICIOS DE BELLEZA | | | | |
| | CORREGIMIENTOS | ARTESANOS Y SERVICIOS DE BELLEZA | | | | |
| | NORTE | MARROQUINERIA Y CALZADO | | | | |
| | LADERA | RECICLADORES DE OFICIO/VENDEDORES AMBULANTES | | | | |
| | ORIENTE | VENDEDORES AMBULANTES Y TENDEROS | | | | |
| | SURORIENTE/ | RECICLADORES DE OFICIO | | | | |

| | | | ABRIL | | | | MAYO | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ZONA | GRUPO LABORAL | NUMERO DE INTERVENCIONES/MES | FECHA | TEMATICA | MODALIDAD | RESPONSABLE | FECHA | TEMATICA | MODALIDAD | RESPONSABLE |
| CENTRO | ARTESANOS Y SERVICIOS DE BELLEZA | 2 | | | | | | | | |
| NORTE | MARROQUINERIA Y CALZADO | 2 | | | | | | | | |
| LADERA | VENDEDORES AMBULANTES Y TENDEROS | 3 | | | | | | | | |
| ORIENTE | EMPRESAS | 3 | | | | | | | | |
| SURORIENTE/CORREGIMIENTOS | RECICLADORES DE OFICIO | 2 | | | | | | | | |
| | TOTAL | 12 | | | | | | | | |

Para el almacenamiento de esta información la profesional Yadira Alexandra Guevara referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia se creó un Drive de nombre ENTORNO LABORAL



Se asignaron metas en el entorno laboral por zona:

- Zona Norte: 2 acciones grupo Marroquinería Y Calzado
- Zona Centro: 2 acciones grupo Artesanos Y Servicio De Belleza
- Zona Oriente: 3 acciones grupo Empresas
- Zona Ladera: 3 acciones grupo Vendedores Ambulantes Y Tenderos
- Zona Sur oriente/Corregimientos: 2 acciones Grupo Recicladores De Oficio

Para un total de 12 acciones por mes, para los meses de marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre y octubre. Logrando un total de 108 acciones en el entorno laboral durante el periodo de tiempo establecido. Además, se sumaría las capacitaciones realizadas en el entorno laboral por medio de solicitud de PQRS.

La profesional Yadira Alexandra Guevara referente del subgrupo de Salud Mental y Convivencia, enfatizó la importancia de desarrollar acciones con las ARL. Para ello, solicita la planificación de las intervenciones con el grupo de ámbito laboral debido a que Salud Laboral ya se encuentra realizando trabajos con estas compañías.

Durante el desarrollo de la intervención se establecieron los siguientes compromisos:

1. Diligenciamiento del Drive: Carpetas
    a. Normatividad
    b. Matriz Entorno Laboral. las hojas de distribución de metas, PQRS, temas, ARL

Por parte del contratista Jefferson Gómez

2. Construir el formulario de seguimiento Google y suministrar el link (los contratistas Jefferson Gómez y Carlos Ampudia)
3. Crear y alimentar el documento descriptivo para el entorno laboral. Por parte del contratista Jefferson Gómez
4. Solicitar información sobre el trabajo que se está desarrollando con las ARL a la referente de Salud Laboral la señora Francia Elena Torres. Por parte de la contratista Carolina Restrepo

## 6. RESULTADOS ALCANZADOS:

En la jornada participaron un total de 03 personas: Mujeres: 02 y hombres: 01. El curso de vida de los asistentes: Adultos 03.

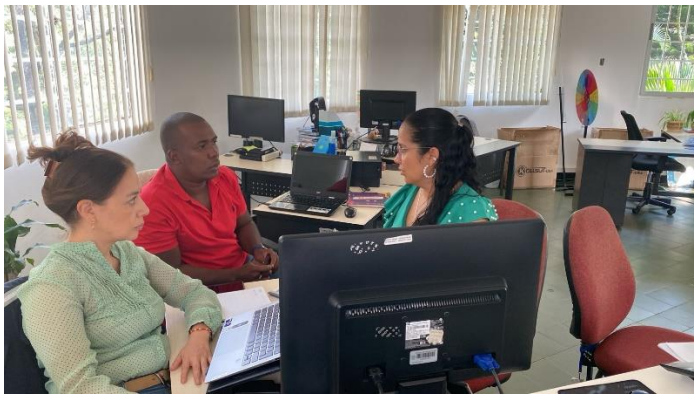
### 6.1. Cumplimiento de objetivos:

Se logró desarrollar la reunión de planificación y organización de las acciones a realizar por parte de los contratistas del subgrupo de Salud Mental en el entorno laboral

## 7. REGISTRO FOTOGRÁFICO

### 7.1. Evidencias Mecanismos de convocatoria: N/A

### 7.2 Evidencias del desarrollo de la Intervención



Fuente: Realizar reunión de planificación y organización de las acciones a realizar por parte de los contratistas del subgrupo de Salud Mental en el entorno laboral Fecha: 25/mar/2025- Hora inicio: 02:30 pm, Hora final: 03:30 pm - Lugar: Secretaría de Salud Pública

1130 606. 200

JEFFERSON GOMEZ
Contratista
Subgrupo de Salud Mental y Convivencia
Secretaría Distrital de Salud

NOTA: N/A

Realizó: Jefferson Gómez Alvear – Contratista
Revisó: Mirlelly Torres – Contratista